

## **Regulamin "Klubu Senior+" w Bielawie**

### **§ 1. DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Senior+ ,zwanego dalej Klubem w Bielawie.
2. Klub jest ośrodkiem wsparcia, świadczącym usługi dla osób w wieku 60+, nieaktywnych zawodowo.
3. Klub dysponuje 45 miejscami.
4. Klub funkcjonuje w ramach Zespołu Ośrodków Wsparcia w Bielawie.
5. Siedziba Klubu mieści się przy ul. Lotniczej 5B w Bielawie.
6. Klub działa zgodnie z przepisami:
  - ustawy z dnia 21 marca 2004r. o pomocy społecznej,
  - statutu Zespołu Ośrodków Wsparcia w Bielawie,
  - uchwały Nr XIX/178/2019 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 grudnia 2019r w sprawie utworzenia w strukturze Zespołu Ośrodków Wsparcia w Bielawie Dziennego Domu Senior+ oraz Klubu Senior+,
  - uchwały Nr LXXI/645/2023 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 26 kwietnia 2023r w sprawie określenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+”- ośrodka wsparcia prowadzonym przez Gminę Bielawa,
  - niniejszego regulaminu

### **§ 2. CELE KLUBU SENIOR+**

1. Klub Senior+ w Bielawie jest ośrodkiem wsparcia dla seniorów w rozumieniu przepisu art. 51 ust.4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
2. Celem głównym Klubu Senior+ w Bielawie jest aktywizacja społeczna, integracja, włączanie społeczne osób starszych do społeczności lokalne oraz organizacja wspólnego spędzania czasu wolnego przez seniorów.
3. Cele szczegółowe Klubu to:
  - 1) poprawa stanu psychofizycznego uczestników;
  - 2) zapewnienie wsparcia i stworzenie odpowiednich warunków do różnych form aktywności i integracji seniorów;
  - 3) zapewnienie wsparcia i stworzenie warunków do samopomocy i aktywności seniorów jako liderów społeczności lokalnej;
  - 4) rozwój systemu pomocy środowiskowej dla seniorów.

### **§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W KLUBIE**

1. Uczestnikiem / uczestniczką Klubu Senior+ w Bielawie może zostać każdy mieszkaniec gminy Bielawa, który ukończył 60 lat i jest osobą nieaktywną zawodowo.
2. Przyjęcie do Klubu następuje na podstawie::
  - 1) wniosku o objęcie wsparciem w formie pobytu w Klubie (załącznik nr 1);
  - 2) wywiadu środowiskowego sporządzonego przez pracownika socjalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie;
  - 3) decyzji dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie przyznającej pomoc w formie pobytu w Klubie wraz z określeniem wysokości kosztów ponoszonych przez uczestnika.
- 3 Osoby, które spełnią wymagania, a nie zostaną zakwalifikowane do pobytu w Klubie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Osoby te będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej. O kolejności przyjęć uczestników z listy rezerwowej decyduje sytuacja materialna uczestnika.
4. Pobyt w Klubie jest odpłatny. Zasady i wysokość odpłatności za pobyt w Klubie reguluje uchwała Rady Miejskiej Bielawy. Odpłatność należy wpłacić za dany miesiąc do dnia 25 danego miesiąca na konto lub w ZOW.
5. Uczestnictwo w Klubie ustaje w sytuacji:

- 1) zgłoszenia przez uczestnika rezygnacji z uczestnictwa w Klubie;
- 2) Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
  - a) zachowania zagrażającego zdrowiu i życiu własnemu oraz innym,
  - b) nieprzestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego oraz zasad obowiązujących w Klubie Senior+ i obowiązków uczestnika wynikających z niniejszego regulaminu,
  - c) nieobecności uczestnika trwającej nieprzerwanie co najmniej jeden miesiąc lub niskiej frekwencji poniżej 70%,
- 3) Uczestnicy przebywający na terenie Klubu Senior+ w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, niszczący wspólne mienie, popełniający kradzież, dopuszczający się przemoc nie są dopuszczani do dalszego korzystania ze świadczeń Klubu Senior+, a Kierownik występuje z wnioskiem o wygaszenie decyzji kierującej;
- 4) śmierci uczestnika.
6. Decyzję o zakończeniu uczestnictwa w Klubie podejmuje Dyrektor OPS na wniosek Kierownika Klubu.
7. Uczestnictwo w Klubie Senior+ wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
  - 1) decyzja OPS dot. przyznanych usług świadczonych w Klubie Senior+;
  - 2) oświadczenie o zapoznaniu się niniejszym regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
  - 3) zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetworzeniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., określanego terminem RODO oraz z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
  - 4) zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
  - 5) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, jeżeli senior / seniorka chce w nich uczestniczyć, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
8. Dokumenty wymienione w ust. 7 przyjmowane są przez kadrę merytoryczną Klubu Senior+ w siedzibie Klubu w godzinach jego funkcjonowania.
9. Uczestnikowi / uczestniczce Klubu Senior+ w Bielawie wydaje się Informację o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
10. Uczestnictwo w Klubie rozpoczyna się od dnia rozpoczęcia udziału seniora / seniorki w zajęciach.
11. Klub nie świadczy usług pielęgnacyjnych i nie świadczy opieki osobom niesamodzielnym.
12. Uczestnictwo w Klubie odbywa się na zasadach:
  - 1) poszanowania podmiotowości każdego uczestnika i uczestniczki, poszanowania godności, wolności i intymności uczestników;
  - 2) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa;
  - 3) zapewnienia otwartego dostępu do usług;
  - 4) promowania samorządności poprzez wybór i działalność Rady Klubu;
  - 5) promowania potencjału i doświadczenia seniorów;
  - 6) motywowania uczestników do samopomocy;
  - 7) animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości seniora / seniorki;
  - 8) animowania integracji pomiędzy seniorami, a środowiskiem lokalnym;
  - 9) promowania wolontariatu międzypokoleniowego.
  - 10) dobrowolności.

#### **§ 4. ZAKRES DZIAŁANIA KLUBU**

1. Oferta Klubu Senior+ w Bielawie obejmuje:

1) usługi o charakterze bytowym:

- a) miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego i aktywnego spędzania czasu,
- b) stały dostęp do gorących i zimnych napojów (herbata, kawa, woda),

2) usługi wspomagające:

- a) organizacja czasu wolnego,
  - b) stworzenie warunków do rozwoju samorządności uczestników Klubu,
  - c) stworzenie warunków do samopomocy,
  - d) umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych i integracyjnych, rozwój pasji i zainteresowań, itp.,
  - e) zaspokajanie potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m.in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.),
  - f) kształtowanie postawy prozdrowotnej,
  - g) stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym oraz do wolontariatu międzypokoleniowego.
2. Usługi o charakterze wspomagającym świadczone są przez kadrę merytoryczną Klubu oraz przez specjalistów zaangażowanych do realizacji poszczególnych form wsparcia.

#### **§ 5. ORGANIZACJA KLUBU**

1. Klub Senior+ w Bielawie funkcjonuje w dni robocze : od poniedziałku do piątku ( 20 godzin w tygodniu). W uzasadnionych sytuacjach Klub może realizować swoje działania także w innych godzinach lub w dni wolne od pracy.

2. Oferta Klubu realizowana jest na podstawie i zgodnie z rocznym planem pracy Klubu opracowanym przez kadrę merytoryczną i kierownika z uwzględnieniem wniosków samorządu uczestników, opiniowanym przez kierownika , a zatwierdzanym przez Dyrektora ZOW.

3. Zajęcia w Klubie organizowane są w formie:

- stałych zajęć,
- warsztatów tematycznych,
- spotkań ogólnych: prelekcji, odczytów, wycieczek, wizyt studyjnych, imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, udziału w ogólnodostępnych lub dedykowanych imprezach artystycznych, kulturalnych i sportowych, itd.,
- innych formach rozwoju, rekreacji i wypoczynku.

4. Bieżąca działalność Klubu kierowana jest przez kierownika Klubu lub pod jego nieobecność dyrektor ZOW,

6. Nadzór nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje Dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Bielawie.

#### **§ 6. DOKUMENTACJA**

1. W Klubie gromadzona jest dokumentacja dotycząca uczestników( oświadczenia uczestników, decyzje itp.).

2. Dokumentację Klubu stanowią także:

- 1) ewidencja obecności uczestników;
- 2) dzienniki zajęć;
- 3) plany pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji;
- 4) sprawozdania i analizy;
- 5) dokumenty wynikające z bieżącego funkcjonowania Klubu

#### **§ 7. RADA KLUBU SENIOR+ W BIELAWIE**

1. Samorząd uczestników reprezentuje Rada Klubu Senior+ w Bielawie.

2. Kadencja Rady trwa 24 miesiące.

3. W skład Rady Klubu wchodzi od trzech do pięciu reprezentantów wybranych w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, spośród uczestników obecnych w trakcie głosowania.

4. Kandydaci na członków Rady muszą wyrazić zgodę na pracę w Radzie.
5. Członkowie Rady Klubu wybierają spośród siebie Przewodniczącego / Przewodniczącą Rady Klubu.
6. W przypadku gdy członek / członkini Rady rezygnuje z pracy w niej lub przestaje uczestniczyć w Klubie – członkostwo w Radzie wygasa i przeprowadza się wybory uzupełniające.
7. Do zadań Rady należy:
  - 1) współpraca z kadrą Klubu w zakresie opracowywania rocznych planów pracy,
  - 2) współdziałanie z kadrą Klubu i specjalistami z zewnątrz w tworzeniu warunków sprzyjających dobrej atmosferze i prawidłowym relacjom międzyludzkim,
  - 3) motywowanie uczestników do czynnego udziału w pracy Klubu oraz realizowanych formach aktywności,
  - 4) współorganizowanie życia kulturalnego i towarzyskiego w ramach dostępnych możliwości i zasobów placówki,
  - 5) wnoszenie wniosków i uwag dotyczących organizacji działania Klubu,
  - 6) współdziałanie w rozwiązywaniu spraw konfliktowych dotyczących uczestników Klubu,
  - 7) utrzymywanie kontaktów z uczestnikami w przypadku ich dłuższej nieobecności, o ile wyrazili oni na to zgodę.

#### **§ 8. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU SENIOR+**

1. Uczestnik / uczestniczka Klubu ma prawo do:
  - 1) pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania;
  - 2) czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych;
  - 3) promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia;
  - 4) udziału w wolontariacie wielopokoleniowym;
  - 5) uczestniczenia w samorządnym organizowaniu się uczestników w celu reprezentowania swoich interesów i podtrzymywania właściwych form współdziałania z kadrą Klubu i specjalistami z zewnątrz, zapewniających prawidłową realizację ich praw i potrzeb, w tym do wybierania i bycia wybranym członkiem / członkinią Rady Klubu;
  - 6) użytkowania pomieszczeń Klubu;
  - 7) korzystania – w obecności kadry lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć – ze sprzętów będących na wyposażeniu Klubu;
  - 8) korzystanie z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników;
  - 9) korzystanie z materiałów przeznaczonych do terapii zajęciowej w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia zajęć.
2. Uczestnik / uczestniczka ma obowiązek:
  - 1) aktywnego uczestniczenia w organizowanych formach aktywności i zajęciach;
  - 2) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników;
  - 3) przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, jeżeli w nich uczestniczy;
  - 4) dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystanie z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem;
  - 5) dbanie o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników;
  - 6) zachowanie kultury osobistej;
  - 7) przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych;
  - 8) natychmiastowego zgłaszania kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń;
  - 9) stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć;
  - 10) ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.
3. Uczestnikom Klubu zabrania się:
  - 1) pobytu w siedzibie Klubu poza terminami i godzinami jego funkcjonowania;

- 2) wnoszenia na teren Klubu i spożywania alkoholu i innych środków odurzających;
- 3) pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających;
- 4) palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki;
- 5) wnoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu;
- 6) samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek;
- 7) wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych;
- 8) wprowadzania na teren Klubu zwierząt;
- 9) wnoszenia na teren Klubu rzeczy, sprzętów, gotówki, dokumentów zbędnych w trakcie pobytu lub nie będących własnością uczestnika, szczególnie o wysokiej wartości.

#### **§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik / uczestniczka Klubu zobowiązany / zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 2 niniejszego regulaminu.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika / uczestniczkę do placówki.
3. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają do dyspozycji Klubu.
4. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Dyrektor ZOW w Bielawie.
5. Zmiany do Regulaminu wnoszone są w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.

Dyrektor  
Zespołu Ośrodków Wsparcia  
mgr Grażyna Smolińska